



II RUP dopo il Decreto Correttivo e le Linee guida ANAC n. 3/2017

Requisiti e modalità di nomina
Formazione e professionalità
Compiti e rapporti con altri soggetti
Adempimenti di fase dell'affidamento
Obblighi di comunicazione e segnalazione
Responsabilità

Milano, 24 gennaio 2018
Baglioni Hotel Carlton



Evento disponibile in videoconferenza

La qualità e l'interattività degli eventi PARADIGMA
direttamente su personal computer o tablet

PARADIGMA SpA

Tel. 011.538686
Fax 011.5621123

C.so Vittorio Emanuele II, 68 - 10121 Torino
P.IVA 06222110014
www.paradigma.it
info@paradigma.it



Elenco dei relatori

Prof. Avv. Arturo Cancrini

Professore Aggregato di Legislazione Opere Pubbliche
Università di Roma "Tor Vergata"
Studio Legale Cancrini & Partners

Cons. Claudio Contessa

Consigliere V Sezione
Consiglio di Stato

Avv. Domenico Ielo

Partner
Ielo Mangialardi

Prof. Avv. Mariano Protto

Ordinario di Diritto Amministrativo
Università di Torino

Avv. Maria Rita Silvestri

P&I - Studio Legale Guccione e Associati

Agevolazioni e formazione finanziata



EARLY BOOKING -20%

Alle preiscrizioni formalizzate entro il **3 gennaio** sarà riservata una **riduzione del 20%**.



PROGETTO GIOVANI ECCELLENZE -50%

Iscrivi una seconda risorsa che non abbia compiuto il 35° anno di età con una **riduzione del 50%**.



FORMAZIONE FINANZIATA

Finanzia la tua formazione utilizzando i **Fondi Paritetici Interprofessionali**. Paradigma offre la **completa e gratuita gestione** dei necessari adempimenti.



EVENTO ACQUISTABILE SUL MEPA

Paradigma opera sul MePA e sui principali mercati elettronici di soggetti aggregatori e centrali di committenza

Programma dei lavori

La figura del RUP alla luce del nuovo quadro normativo e di prassi: requisiti di professionalità e nomina

Il RUP nell'ambito della governance degli affidamenti pubblici anche alla luce del sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti

Le Linee Guida ANAC n. 3 (Determinazione n. 1007 dell'11 ottobre 2017), come aggiornate a seguito del Decreto Correttivo (D. Lgs. n. 56/2017) e dei rilievi del Consiglio di Stato (Parere n. 2040 del 15 settembre 2017): struttura, efficacia e aspetti innovativi

I presupposti e le modalità di nomina del RUP: l'impossibilità per la stazione appaltante di reperire soggetti in possesso dei requisiti professionali richiesti dalla legge e dalla prassi di riferimento

La competenza ad adottare l'atto di nomina, la *culpa in eligendo* e in *vigilando*

I requisiti di professionalità del RUP in relazione alla tipologia, alla complessità e all'importo dell'affidamento: il problema del bilanciamento tra il necessario inquadramento giuridico e la professionalità tecnica posseduta

La formazione obbligatoria del RUP: la valorizzazione delle competenze di pianificazione, programmazione, gestione, monitoraggio e controllo

L'obbligo di adeguata formazione in materia di project management: ambito di applicazione, nuova norma UNI 11648 e ulteriori standard di riferimento

Le cause di incompatibilità e la casistica di eventuale coincidenza tra il RUP e il progettista e tra il RUP e il direttore dei lavori/direttore dell'esecuzione

Le relazioni tra RUP, dirigente/responsabile del servizio e apicali dell'Ente di appartenenza

L'unità organizzativa del RUP e la costituzione di una struttura stabile a supporto

Il RUP e i consulenti esterni "a supporto": il riparto di responsabilità

Cons. Claudio Contessa

Consiglio di Stato

I compiti del RUP nelle fasi di programmazione e progettazione

L'attività di proposta e rendicontazione dei dati utili alla redazione degli atti programmatori (programma triennali dei lavori pubblici, programma biennale di beni e servizi, etc.)

I nuovi strumenti di programmazione e progettazione: quadro esigenziale, documento di fattibilità delle alternative progettuali e capitolato prestazionale

L'attività di verifica, controllo e coordinamento nelle fasi di programmazione e progettazione

La gestione dei momenti di consultazione degli operatori economici e le relazioni con gli stakeholder

Cons. Claudio Contessa

Consiglio di Stato

I compiti del RUP nelle fasi di selezione del contraente, verifica dei requisiti e stipulazione del contratto

La verifica della documentazione amministrativa ad opera del RUP o sotto l'attività di coordinamento e controllo

Il RUP quale componente della commissione giudicatrice: gli effetti del nuovo comma 4, art. 77 del Codice e le Linee Guida ANAC n. 5

La verifica delle offerte anormalmente basse per i diversi criteri di aggiudicazione (minor prezzo e offerta economicamente più vantaggiosa)

Il potere del RUP di adottare, in via autonoma, provvedimenti di ammissione ed esclusione dei concorrenti anche alla luce della prassi di ANAC (Bando tipo n. 1/2017) e della Legge n. 241/1990 La predisposizione della proposta di aggiudicazione e gli ulteriori adempimenti del RUP prodromici alla stipulazione del contratto

Avv. Maria Rita Silvestri

P&I - Studio Legale Guccione e Associati

I compiti del RUP nelle fasi di esecuzione e rendicontazione del contratto

L'interazione con gli altri soggetti dell'esecuzione

Le attività di controllo e vigilanza in fase di avvio e in corso di esecuzione

La verifica della qualità delle prestazioni e gli adempimenti connessi ai pagamenti

Gli incidenti in fase di esecuzione: modifiche e varianti contrattuali, penali per il ritardato adempimento, risoluzione in danno, formule risarcitorie, etc.

La gestione delle riserve, l'accordo bonario e gli ulteriori strumenti di definizione delle liti in sede di esecuzione

Prof. Avv. Arturo Cancrini

Università di Roma "Tor Vergata"

Il RUP e gli obblighi di comunicazione e segnalazione

Prof. Avv. Mariano Protto

Università di Torino

Le responsabilità del RUP e i rischi assicurabili

Inquadramento delle responsabilità del RUP in rapporto al ruolo e alle funzioni del medesimo negli appalti e nelle concessioni

La "posizione di garanzia" in capo al RUP e in particolare le responsabilità penali e contabili in fattispecie commissive mediante omissione, con particolare riferimento all'obbligo giuridico di impedire l'evento

La responsabilità disciplinare anche in relazione alla violazione delle misure di prevenzione della corruzione e all'inadempimento degli obblighi in materia di trasparenza amministrativa Il rischio assicurabile

Le responsabilità del RUP per eventuali infortuni dei lavoratori Le specifiche responsabilità del RUP nel partenariato pubblico-privato

I rapporti con il responsabile dell'unità organizzativa competente in relazione all'intervento

L'effetto delega traslativo della "posizione di garanzia" (scissione tra posizione originaria e successiva o permanenza di una posizione di garanzia in capo all'obbligato primario)

Avv. Domenico Ielo

Ielo Mangialardi

Note organizzative e condizioni

Luogo e data dell'evento	Milano, 24 gennaio 2018
Sede dell'evento	Baglioni Hotel Carlton Via Senato, 5 - Milano
Orario dei lavori	9.00 - 13.30 14.30 - 18.00
Quota di partecipazione (AULA)	€ 1.100 + Iva (Early Booking): € 880 + Iva
Quota di partecipazione (VIDEOCONFERENZA)	€ 1.000 + Iva (Early Booking): € 800 + Iva

La quota di partecipazione **in aula** include la consegna del materiale didattico in formato elettronico, la partecipazione alla colazione di lavoro e ai coffee breaks, la possibilità di presentare direttamente ai relatori domande e quesiti di specifico interesse.

La quota di partecipazione **in videoconferenza** include l'invio del materiale didattico in formato elettronico e la possibilità di presentare ai relatori domande e quesiti di specifico interesse a mezzo chat. Alcuni giorni prima dell'evento riceverà le credenziali per accedere all'aula virtuale. Durante la lezione, oltre a vedere e sentire il docente sarà possibile visionare le slides di supporto all'intervento.

In caso di **videoconferenza di gruppo** (che abilita un collegamento adeguato alla proiezione dell'evento in aule predisposte per una fruizione multipla) è necessario contattare la Segreteria organizzativa per un preventivo personalizzato.

Modalità di iscrizione

L'iscrizione si intende perfezionata al momento del ricevimento del modulo di iscrizione integralmente compilato. Il numero dei posti disponibili è limitato e la priorità d'iscrizione è determinata dalla data di ricezione del modulo. Si consiglia pertanto di effettuare una preiscrizione telefonica per verificare la disponibilità.

Modalità di pagamento

La quota di partecipazione deve essere versata prima dell'effettuazione dell'evento formato tramite bonifico bancario intestato a:
PARADIGMA SpA, C.so Vittorio Emanuele II, 68 - 10121 Torino
P. IVA 06222110014
c/o Banco Popolare Società Cooperativa
IBAN: IT 78 Y 05034 01012 000000001359

Diritto di recesso e modalità di disdetta

Il recesso dovrà essere comunicato in forma scritta almeno sette giorni prima della data di inizio dell'evento formativo (escluso il sabato e la domenica). Qualora la disdetta venga oltre tale termine o qualora si verifici di fatto con la mancata presenza al corso, la quota di partecipazione sarà addebitata per intero e sarà inviato al partecipante il materiale didattico. In qualunque momento l'azienda o lo studio potranno comunque sostituire il partecipante, comunicando il nuovo nominativo alla Segreteria Organizzativa.

Variazioni di programma

Paradigma SpA, per ragioni eccezionali e imprevedibili, si riserva di annullare o modificare la data dell'intervento formativo, dandone comunicazione agli interessati entro tre giorni dalla data di inizio prevista. In tali casi le quote di partecipazione pervenute verranno rimborsate, con esclusione di qualsivoglia onere o obbligo a carico di Paradigma SpA. Paradigma SpA si riserva inoltre, per ragioni sopravvenute e per cause di forza maggiore, di modificare l'articolazione dei programmi e sostituire i docenti previsti con altri docenti di pari livello professionale.

Crediti formativi

È stata presentata domanda di accreditamento dell'iniziativa ai diversi Ordini Professionali. Per verificare lo stato degli accreditamenti consultare l'area del sito internet www.paradigma.it dedicata all'evento.

Per ulteriori informazioni o necessità è possibile consultare il sito www.paradigma.it oppure contattare la Segreteria Organizzativa al numero 011.538686 o all'indirizzo di posta elettronica info@paradigma.it.

Modulo di iscrizione Mod. 3.4 rev. 2

L'iscrizione si intende perfezionata al momento del ricevimento da parte di Paradigma SpA, del presente modulo di iscrizione - da inviare via mail all'indirizzo info@paradigma.it - integralmente compilato e sottoscritto per accettazione. La Segreteria Organizzativa provvederà a inviare conferma dell'avvenuta iscrizione.



Dati relativi all'evento

Il RUP dopo il Decreto Correttivo e le Linee guida ANAC n. 3/2017
Milano, 24 gennaio 2018 AULA VIDEOCONFERENZA

Dati relativi al partecipante

Nome Cognome
Azienda/Studio/Ente
Funzione aziendale/Professione
E mail
Telefono Fax

Dati per eventuale partecipante under 35

Nome Cognome
E mail

Dati per la fatturazione

Intestatario fattura
Indirizzo
Città CAP Provincia
P. Iva/C. F.
E mail per invio fattura

Dati per la fatturazione elettronica PA

Codice IPA Codice CIG
OdA Data OdA
Altri riferimenti

Per informazioni contattare

Referente
Telefono Fax
E mail

Data e Firma

Ai sensi dell'art. 1341 c.c. si approvano espressamente le condizioni di partecipazione riportate sul sito www.paradigma.it con particolare riferimento alle modalità di disdetta e alle variazioni di programma.

Data e Firma

Informative Privacy

I dati forniti a Paradigma SpA sono raccolti e trattati, con modalità anche informatiche, esclusivamente per evadere la Sua richiesta di partecipazione all'intervento formativo e svolgere le attività a ciò connesse. I dati potranno essere trattati, per conto di Paradigma SpA, da dipendenti e collaboratori incaricati di svolgere specifici servizi necessari all'esecuzione delle Sue richieste. Il conferimento dei suoi dati, pur essendo facoltativo, si rende necessario per l'esecuzione del servizio richiesto. Solo in caso di Sua autorizzazione i dati saranno conservati e trattati da Paradigma SpA per effettuare l'invio di materiale informativo relativo a prossime iniziative di Paradigma SpA. Lei potrà esercitare i diritti di cui all'articolo 7 del D. Lgs. n. 196/2003 (accesso, integrazione, correzione, opposizione, cancellazione) inviando una richiesta scritta a Paradigma SpA con sede in Torino, C.so Vittorio Emanuele II, 68, tel. 011.538686, fax 011.562123. Letta l'informativa, acconsente all'utilizzo dei dati inseriti nel presente modulo per l'invio del materiale informativo?

SÌ NO

Data e Firma