



DPO training

La funzione di DPO nel suo concreto svolgersi esaminata attraverso le attività privacy che ne richiedono il coinvolgimento

Milano, 27 e 28 novembre 2018
Hotel Hilton

PARADIGMA SpA

Tel. 011.538686
Fax 011.5621123

C.so Vittorio Emanuele II, 68 - 10121 Torino
P.IVA 06222110014
www.paradigma.it
info@paradigma.it



Elenco dei relatori

Avv. Sara Agnello*

Esperta di Audit e Compliance

Dott. Fabrizio Bicego Palesa

Data Protection Officer
Lavazza

Dott.ssa Silvia Giordanino

Senior Counsel
Responsabile
Funzione Corporate Affairs & Compliance
Direzione Legal & Corporate Affairs
Lavazza

Avv. Sonia Piani**

Esperta di Privacy Compliance

Dott. Roberto Pozzuolo

Data Protection Officer
Sella Group

Prof. Avv. Fabio Valerini

Professore a Contratto di Diritto Processuale Civile
Università di Pisa
Studio Legale Valerini

** Il relatore è attualmente componente dell'EMEA Privacy Office di FCA Group. In questa sede il suo intervento è tuttavia svolto a titolo esclusivamente personale*

*** Il relatore è attualmente Legal Counsel and Data Protection Officer presso General Motors. In questa sede il suo intervento è tuttavia svolto a titolo esclusivamente personale*

Agevolazioni e formazione finanziata



EARLY BOOKING -20%

Alle preiscrizioni formalizzate entro il **6 novembre** sarà riservata una **riduzione del 20%**.



PROGETTO GIOVANI ECCELLENZE -50%

Iscrivi una seconda risorsa che non abbia compiuto il 35° anno di età con una **riduzione del 50%**.



FORMAZIONE FINANZIATA

Finanzia la tua formazione utilizzando i **Fondi Paritetici Interprofessionali**. Paradigma offre la **completa e gratuita gestione** dei necessari adempimenti.



EVENTO ACQUISTABILE SUL MEPA

Paradigma opera sul MePA e sui principali mercati elettronici di soggetti aggregatori e centrali di committenza

Programma dei lavori

Prima giornata

Milano, martedì 27 novembre 2018

La nomina del DPO/RPD

I casi di obbligatorietà della nomina

Le puntualizzazioni offerte dalle Linee Guida del WP29 e dalle FAQ del Garante Privacy in ordine alle nozioni di "autorità pubblica o organismo pubblico", "attività principali", "larga scala", "monitoraggio regolare e sistematico", "categorie particolari di dati e dati relativi a condanne penali e a reati"

La scelta di dotarsi in ogni caso di un DPO quale attuazione del principio di accountability

Praticabilità e opportunità della designazione di uno o più DPO all'interno di un gruppo imprenditoriale: soluzioni organizzative adottate nella prassi e analisi della relativa casistica

Accessibilità e localizzazione del DPO

Pubblicazione e comunicazione dei dati di contatto e

assolvimento dell'obbligo di comunicazione al Garante Privacy dei dati del DPO

I requisiti soggettivi del DPO

La designabilità di una persona fisica o anche di una persona giuridica

L'individuazione di un soggetto interno o esterno

Gli spazi per la designazione di un soggetto che svolga anche altri incarichi: il tema del conflitto di interessi

I requisiti della "conoscenza specialistica della normativa e delle prassi" e della "capacità di assolvere i compiti di cui all'art. 39 GDPR": accertabilità delle caratteristiche in parola

Le modalità di designazione del DPO e i soggetti coinvolti

L'individuazione del possibile DPO

I soggetti coinvolti nella scelta

La collocazione del DPO nell'organigramma

I rapporti contrattuali con il DPO

Il contratto con un libero professionista o una società di servizi:

tipo di contratto, durata, metodologia di rinnovo, clausole

Declinazione dei requisiti soggettivi in caso di incarico conferito a una società: il caso del "team DPO"

La gestione contrattuale con il DPO (interno o esterno) delle conseguenze civilistiche e risarcitorie per danno da trattamento determinato dal suo operato

La culpa in eligendo del titolare per la designazione di un DPO privo di adeguati requisiti professionali e le conseguenze sul piano risarcitorio

La cooperazione con il Garante e la funzione di punto di contatto

Come il DPO deve rapportarsi con l'Autorità di controllo

Avv. Sonia Piani

Esperta di Privacy Compliance

LABORATORIO

Come si organizza la gestione interna dei reclami in ambito privacy e qual è il ruolo del DPO in questa attività

Come si gestisce un data breach nei confronti del Garante e nei confronti degli interessati

Dott. Roberto Pozzuolo

Sella Group

Seconda giornata

Milano, mercoledì 28 novembre 2018

I rapporti del DPO con gli altri organi di controllo aziendale e l'implementazione dei flussi informativi

La definizione della procedura per la relazione del DPO con gli altri organi di controllo aziendale: Internal Audit, OdV 231, Compliance, RSPP, Collegio sindacale, revisori, responsabile sistemi di gestione, responsabile della conservazione

L'implementazione dei flussi informativi attivati dal DPO, di cui il DPO è destinatario o che lo coinvolgono

I rapporti tra il DPO e gli altri soggetti titolari di funzioni e responsabilità in ambito privacy

Il RPD e il/i responsabile/i del trattamento

Il RPD e le persone autorizzate ex art. 29

Il RPD e il CEO (e/o l'amministratore munito delle deleghe per la privacy)

Le risorse del DPO

Il budget a disposizione del DPO

Le spese per la formazione e l'aggiornamento proprio e del personale aziendale

Il DPO come propulsore della privacy nelle organizzazioni

Il ruolo "consulenziale" in ambito privacy del DPO all'interno della struttura: in cosa consiste, quali ne sono i limiti

Il compito di sorvegliare l'osservanza del GDPR

La promozione nella struttura di un approccio basato sul rischio anche in ambito privacy

Avv. Sara Agnello

Esperta di Audit e Compliance

Il DPO in ambito pubblico e la selezione del DPO da parte di soggetti tenuti ad applicare il Codice dei contratti pubblici

Il DPO nella piramide organizzativa pubblica

L'affidamento dell'incarico di Responsabile Protezione Dati o dell'eventuale servizio di supporto esterno al DPO interno

La riconduzione della tipologia di prestazione professionale richiesta al più corretto regime di affidamento

I requisiti esigibili

L'analisi di recenti bandi e della prima giurisprudenza in materia (TAR Friuli Venezia Giulia, Sez. I, Sentenza 13 settembre 2018, n. 287)

Avv. Fabio Valerini

Università di Pisa

Il DPO nel DPIA

Lo "spostamento di baricentro", ad opera delle Linee Guida WP29 sul DPIA, sul titolare quale autovalutatore dell'"accettabilità" del rischio residuo

Come si fa un DPIA e qual è l'apporto del DPO all'assessment
Opportunità/necessità di procedere ad una consultazione preventiva presso il Garante

Avv. Sara Agnello

Esperta di Audit e Compliance

LABORATORIO

Il DPO rispetto all'attività di documentazione dei trattamenti. Esempi di corretta impostazione e tenuta di un registro

Dott.ssa Silvia Giordanino

Lavazza

TESTIMONIANZA AZIENDALE

Il DPO di gruppo

Dott. Fabrizio Bicego Palesa

Data Protection Officer

Lavazza

Note organizzative e condizioni

Luogo e data dell'evento	Milano, 27 e 28 novembre 2018
Sede dell'evento	Hotel Hilton Via Luigi Galvani, 12 - Milano
Orario dei lavori	9.00 - 13.30 14.30 - 18.00
Quota di partecipazione	Una giornata € 1.100 + Iva (Early Booking): € 880 + Iva Due giornate: € 2.050 + Iva (Early Booking): € 1.640 + Iva

La quota di partecipazione include la consegna del materiale didattico in formato elettronico, la partecipazione alla colazione di lavoro e ai coffee breaks, la possibilità di presentare direttamente ai relatori domande e quesiti di specifico interesse.

Modalità di iscrizione

L'iscrizione si intende perfezionata al momento del ricevimento del modulo di iscrizione integralmente compilato. Il numero dei posti disponibili è limitato e la priorità d'iscrizione è determinata dalla data di ricezione del modulo. Si consiglia pertanto di effettuare una preiscrizione telefonica per verificare la disponibilità.

Modalità di pagamento

La quota di partecipazione deve essere versata prima dell'effettuazione dell'evento formativo tramite bonifico bancario intestato a: PARADIGMA SpA, C.so Vittorio Emanuele II, 68 - 10121 Torino
P. IVA 06222110014
c/o Banco Popolare Società Cooperativa
IBAN: IT 78 Y 05034 01012 000000001359

Diritto di recesso e modalità di disdetta

Il recesso dovrà essere comunicato in forma scritta almeno sette giorni prima della data di inizio dell'evento formativo (escluso il sabato e la domenica). Qualora la disdetta pervenga oltre tale termine o qualora si verifichi di fatto con la mancata presenza al corso, la quota di partecipazione sarà addebitata per intero e sarà inviato al partecipante il materiale didattico. In qualunque momento l'azienda o lo studio potranno comunque sostituire il partecipante, comunicando il nuovo nominativo alla Segreteria Organizzativa.

Variazioni di programma

Paradigma SpA, per ragioni eccezionali e imprevedibili, si riserva di annullare o modificare la data dell'intervento formativo, dandone comunicazione agli interessati entro tre giorni dalla data di inizio prevista. In tali casi le quote di partecipazione pervenute verranno rimborsate, con esclusione di qualsivoglia onere o obbligo a carico di Paradigma SpA. Paradigma SpA si riserva inoltre, per ragioni sopravvenute e per cause di forza maggiore, di modificare l'articolazione dei programmi e sostituire i docenti previsti con altri docenti di pari livello professionale.

Crediti formativi

È stata presentata domanda di accreditamento dell'iniziativa ai diversi Ordini Professionali. Per verificare lo stato degli accreditamenti consultare l'area del sito internet www.paradigma.it dedicata all'evento.

Per ulteriori informazioni è possibile consultare il sito www.paradigma.it oppure contattare la Segreteria Organizzativa al numero 011.538686 o all'indirizzo di posta elettronica info@paradigma.it.

Modulo di iscrizione Mod. 3.4 rev. 3

L'iscrizione si intende perfezionata al momento del ricevimento da parte di Paradigma SpA, del presente modulo di iscrizione - da inviare via mail all'indirizzo info@paradigma.it - integralmente compilato e sottoscritto per accettazione. La Segreteria Organizzativa provvederà a inviare conferma dell'avvenuta iscrizione.



Dati relativi all'evento

DPO training

- Milano, 27 novembre 2018
 Milano, 28 novembre 2018

Dati relativi al partecipante

Nome _____ Cognome _____

Azienda/Studio/Ente _____

Funzione aziendale/Professione _____

E mail _____

Telefono _____ Fax _____

Dati per eventuale partecipante under 35

Nome _____ Cognome _____

E mail _____

Dati per la fatturazione

Intestatario fattura _____

Indirizzo _____

Città _____ CAP _____ Provincia _____

P. Iva/C. F. _____

E mail per invio fattura _____

Dati per la fatturazione elettronica PA

Codice IPA _____ Codice CIG _____

OdA _____ Data OdA _____

Altri riferimenti _____

Per informazioni contattare

Referente _____

Telefono _____ Fax _____

E mail _____

Data e Firma

Ai sensi dell'art. 1341 c.c. si approvano espressamente le condizioni di partecipazione riportate sul sito www.paradigma.it con particolare riferimento alle modalità di disdetta e alle variazioni di programma.

Data e Firma

Informativa Privacy

I dati forniti a Paradigma SpA sono raccolti e trattati, con modalità anche informatiche, esclusivamente per evadere la Sua richiesta di partecipazione all'intervento formativo e svolgere le attività a ciò connesse. I dati potranno essere trattati, per conto di Paradigma SpA, da dipendenti e collaboratori incaricati di svolgere specifici servizi necessari all'esecuzione delle Sue richieste. Il conferimento dei suoi dati, pur essendo facoltativo, si rende necessario per l'esecuzione del servizio richiesto.

Solo in caso di Sua autorizzazione i dati saranno inoltre conservati e trattati da Paradigma SpA per effettuare l'invio di materiale informativo relativo a prossime iniziative di Paradigma SpA. Lei potrà esercitare i diritti sanciti agli artt. 15 - 22 del Regolamento (UE) 2016/679 inviando una richiesta scritta a Paradigma SpA con sede in Torino, C.so Vittorio Emanuele II, 68, tel. 011.538686, fax 011.5621123. Letta l'informativa, acconsente all'utilizzo dei dati inseriti nel presente modulo per l'invio del materiale informativo?

SI NO

Data e Firma